

ATA DE REUNIÃO

ATA Nº 079/2024
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
CAMPUS UFV FLORESTAL

Aos seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, realizou-se a septuagésima nona reunião do Colegiado do Instituto de Ciências Humanas e Sociais do campus UFV - Florestal, na sala do Laboratório de Administração - LEN 013, sob a presidência do professor José Leandro Peters, Chefe do referido Instituto e secretariada pela servidora Beatriz Linhares de Carvalho. Compareceram os seguintes membros: Adriana Ventola Marra, Alexandre Santos Pinheiro, Ana Cristina Ferreira, André Luiz de Paiva, Beatriz Linhares de Carvalho, Carla Christina Imenes de Moraes, Estefânia Cristina da Costa Mendes, Frederico Sacchetto Pires Vaz, José Leandro Peters, Karla Trigueiro, Luciana Brandão Leal, Marcella Cristiane Amaral Scotti, Marcina Amália Nunes Moreira, Mariana Mayumi Pereira de Souza, Paulo Tiago Cardoso Campos e Rebecca Impelizeri Moura da Silveira. A professora Patrícia Cláudia da Costa se encontra de férias. Os membros Gustavo Figueiredo Campolina Diniz, Maria Angélica dos Santos e Sílvio Rodrigo de Moura Rocha justificaram suas ausências. Os membros Lara Christina Silva Barroca e Renan Montico de Oliveira Silva se encontram licenciados. Os membros Herbert Fernando Martins de Oliveira e Herinaldo Oliveira Alves não compareceram à reunião. **1**

- APRECIÇÃO DA PAUTA: O chefe José Leandro iniciou a reunião com a apresentação do representante discente eleito para o Colegiado do IHF, Frederico Sacchetto Pires Vaz, aluno do curso de Administração. **2 - APROVAÇÃO DA ATA Nº 78/2024:** A ata 78/2024 foi aprovada por unanimidade. **3 - PARA CONHECIMENTO E DISCUSSÃO: 3.1 – PROMOÇÃO/PROGRESSÃO: 3.1.1 – Processo nº 23114.911015/2024-07** - Homologação do *ad referendum*, aprovação da promoção da professora KARLA TRIGUEIRO, de D404 para Titular, referente ao interstício de 11/08/2022 a 10/08/2024, considerando o parecer da Comissão de Avaliação. Aprovado por unanimidade. **3.1.2 – Processo nº 23114.914474/2024-34** - Homologação do *ad referendum*, aprovação da promoção da professora MARCINA AMÁLIA NUNES MOREIRA, de D303 para D304, referente ao interstício de 08/10/2022 a 08/10/2024, considerando o parecer da Comissão de Avaliação. Aprovado por unanimidade. **3.1.3 – Processo nº 23114.916632/2024-91** - Homologação do *ad referendum*, aprovação da promoção da professora MARIANA MAYUMI PEREIRA DE SOUZA, de Adjunto 4 para Associado 1, referente ao interstício de 25/11/2022 a 24/11/2024, considerando o parecer da Comissão de Avaliação. Aprovado por unanimidade. **3.2 - CREDENCIAMENTO DE DOCENTE NO PROFIAP: 3.2.1 - Processo nº 23114.912269/2024-34** - Homologação do *ad referendum*, aprovação da professora REBECCA IMPELILIZIERI MOURA DA SILVEIRA, para seu credenciamento como docente colaboradora no Mestrado Profissional em Administração Pública – PROFIAP, considerando o parecer favorável do coordenador local do Profiap. Aprovado por unanimidade. **3.3 – CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO: 3.3.1 - Processo nº 23114.912465/2024-17** - Homologação do *ad referendum*, parecer favorável à criação e oferecimento do curso Pós-Graduação *Lato Sensu* em Docência na Educação Profissional e Tecnológica, na modalidade à distância, dentro do Programa Universidade Aberta do Brasil; e parecer favorável à homologação e matrícula dos 141 cursistas selecionados para o curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Docência na Educação Profissional e Tecnológica, na modalidade à distância, no Programa Universidade Aberta do Brasil. Aprovado por unanimidade. **3.4 - PROGRAMA ANALÍTICO: 3.4.1 - Processo nº 23114.914703/2024-11** - Homologação do *ad referendum*, parecer favorável à atualização do programa analítico das disciplinas ADF314-Gestão Estratégica,

ADF317-Simulação Gerencial, ADF355-Gestão de projetos, ADF103-Metodologia de pesquisa em Administração, ADF491-Projeto de TCC, ADF320-Marketing I e ADF343-Pesquisa de Marketing, de acordo com a aprovação da Comissão Coordenadora do Curso de Administração; bem como parecer favorável à inclusão da disciplina ADF281-Matemática Financeira, como optativa do Grupo B, num total de 5 vagas para o curso de Engenharia de Alimentos, em concordância com o professor Paulo Tiago Cardoso Campos. Aprovado por unanimidade. - Homologação do *ad referendum*, parecer favorável à atualização do programa analítico das disciplinas ADF314-Gestão Estratégica, ADF317-Simulação Gerencial, ADF355-Gestão de projetos, ADF103-Metodologia de pesquisa em Administração, ADF491-Projeto de TCC e ADF343-Pesquisa de Marketing, de acordo com a aprovação da Comissão Coordenadora do Curso de Administração; bem como parecer favorável à inclusão da disciplina ADF281-Matemática Financeira, como optativa do Grupo B, num total de 5 vagas para o curso de Engenharia de Alimentos, considerando que há vagas ociosas na turma 2 (diurna) e em concordância com o professor Paulo Tiago Cardoso Campos, de que não há a necessidade de abertura de nova turma, por não haver impacto nos encargos didáticos do docente. As alterações têm como objetivo a atualização dos programas analíticos de acordo com as exigências do mercado e as novas abordagens acadêmicas e que cabe aos especialistas da área, neste caso os professores que atuam nas respectivas disciplinas, fazerem as adequações necessárias. No que consta neste processo, este rito foi respeitado e referendado pela Comissão Coordenadora do Curso de Administração e não houve alterações nos encargos didáticos das disciplinas e nem nos períodos de oferecimento das mesmas, tratando-se tão somente de uma atualização dos conteúdos e bibliografias. Foi reiterada a necessidade de exclusão da disciplina ADF 320 do SISGEC, em função de duplicidade de código da disciplina de Marketing I e reforçada a solicitação da Coordenação do curso de Administração, de que sejam desconsideradas as solicitações de alterações no conteúdo da disciplina de Marketing I (ADF341). No próximo ano, respeitando o calendário institucional, será aberto um novo processo para tratar das alterações da disciplina ADF 341. Aprovado por unanimidade. - O professor Paulo solicitou a inclusão do livro - CAMPOS, P. T. C. Matemática básica aplicada para cálculo e finanças. Curitiba: Editora CRV, 2024. 118p. - como bibliografia complementar da disciplina ADF281-Matemática Financeira e informa que doou 5 exemplares para a biblioteca do campus Florestal. A professora Adriana disse que talvez seja só incluir o novo livro no SISGEC. Aprovado por unanimidade.

3.5 - PARTICIPAÇÃO EM EVENTO FORA UFV: O Chefe informou que todo afastamento para participar em eventos fora da UFV, dentro ou fora do país, deve ser formalizado com abertura de processo no SEI, inclusão de documentos/ programação do evento e, posteriormente, a inclusão de relatório e comprovante de participação, ficando assim respaldada a saída do servidor com a anuência do Instituto.

3.5.1 - Processo nº 23114.913623/2024-48 - Homologação do *ad referendum*, parecer favorável ao afastamento (sem custos financeiros) da docente ANA CRISTINA FERREIRA, para participação no XLVIII Encontro da ANPAD - EnAnpad 2024, com apresentação de trabalho intitulado de "Impact of Green HR practices on Employee Creativity and Green Operational Innovation: with moderating role of Motivation", no período de 16 a 18 de setembro de 2024, na Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC, em Florianópolis/SC. Aprovado por unanimidade.

3.5.2 - Processo nº 23114.914701/2024-21 - Homologação do *ad referendum*, parecer favorável ao afastamento (sem custos financeiros) do docente GUSTAVO FIGUEIREDO CAMPOLINA DINIZ, para participação no 2024 Winter Conference, com apresentação de trabalho intitulado "The Brazilian Employment in the Last Ten Years in the Face of Industry 4.0: A Regional Approach", no período de 7 a 8 de novembro de 2024, na Instituição Regional Studies Association (RSA), em Londres, Reino Unido. Aprovado por unanimidade.

3.5.3 - Processo nº 23114.914937/2024-68 - Homologação do *ad referendum*, parecer favorável ao afastamento (sem custos financeiros) da docente PATRÍCIA CLÁUDIA DA COSTA, para participação no evento para aprimoramento do projeto de extensão SexCon - Sexualidade Consciente (registro RAEX PRJ 121/2024), no período de 12 a 20 de outubro de 2024, na Instituição Jaya Devi Treinamentos, no Espaço Três Marias. Aprovado por unanimidade.

3.6 - TREINAMENTO:

3.6.1 - Processo nº 23114.924265/2022-37 - Homologação do *ad referendum*, parecer favorável ao Relatório Acadêmico 2024/1, Avaliação de Desempenho 2024/1 e Histórico Escolar, apresentados pelo professor RENAN MONTICO DE OLIVEIRA SILVA, referentes ao Doutorado em Educação, na Universidade Federal de Minas Gerais. Aprovado por unanimidade.

4 – INFORMES: - O Diretório Central dos Estudantes (DCE) indicou os representantes discentes eleitos para o Colegiado do IHE, Frederico Sacchetto Pires Vaz (efetivo) e Valdeci Barbosa de Jesus (suplente), ambos graduandos do curso de Administração; - A secretária Beatriz informou que, ao enviar um e-mail nas caixas do IHE no

SEI, este e-mail é encaminhado como sendo do Instituto e não do docente que o enviou. Portanto, é necessário que o docente assine o e-mail para identificar quem o está enviando de fato ou, melhor ainda, que envie de seu próprio email institucional; - O Chefe do IHF reforça sobre o teor do Ofício Circular nº 64/2024/PGP, referente aos prazos máximos de afastamentos para treinamento de mestrado (até vinte e quatro meses), de doutorado (até quarenta e oito meses), de pós-doutorado (até doze meses), e para estudo no exterior (até quatro anos), ressaltando ainda que não há previsão legal para a concessão de afastamentos e prorrogações de afastamentos com prazos superiores aos previstos no art. 21 do Decreto nº 9.991/19 e no art. 114 da Resolução Consu nº 03/2023; - Foram solicitados ventiladores, notebooks e computadores, de acordo com as demandas apresentadas pelos docentes e reiteradas as solicitações de mobiliário para o funcionamento dos laboratório de Administração e Hospedagem. O campus recebeu a doação de ventiladores, desktops, mobiliários e eletrodomésticos, sendo que os ventiladores já foram disponibilizados e estamos aguardando a entrega para a distribuição nos gabinetes dos docentes. Quando da distribuição dos ventiladores, serão coletadas informações sobre os bens patrimoniais constantes em cada gabinete, sendo afixada uma lista na porta de cada docente responsável por eles. Foi informado que quando um bem estiver com defeito, deve-se abrir uma ordem de serviço no sistema SISORD e, caso não tiver conserto, deve-se solicitar a baixa no setor de patrimônio; - A secretaria do IHF irá permanecer no mesmo local, considerando que o Diretor de Ensino não autorizou a mudança para o LEN 2, pelos gabinetes serem destinados exclusivamente para docentes. Inclusive corre-se o risco de perder a sala que foi destinada para o Núcleo Multiusuário de Pesquisa; - O Centro de Custos do IHF se encontra com um saldo de aproximadamente R\$7.000,00. Deste valor, será destinado em torno de R\$885,00 para transporte e diária de um palestrante que participará da Semana da Hospedagem. Em relação ao restante do valor, o Chefe informou que, segundo o Diretor Administrativo, o gasto deve ser somente para participação em atividades de ensino, pesquisa, extensão, concursos, palestras, semanas acadêmicas, etc., e que o saldo será zerado em 31/12/24. Provavelmente será destinado um novo valor para o Instituto em 2025. Foi informado também que o pagamento de diárias somente pode ocorrer na proporção de meia diária, uma diária e meia, duas diárias e meia e assim por diante, e que o transporte de veículos somente pode ser utilizado por servidores e alunos do campus, não podendo transportar parentes que não estejam vinculados à UFV; - Criação de novos cursos técnicos integrados e superiores: A Direção Geral está buscando novos cursos para serem implementados no campus e já há um processo aberto no SEI de cursos técnicos em Administração e Gastronomia, que seriam vinculados ao IHF, e ainda em Meio Ambiente, Mecânica e Química. Foram solicitadas ao Reitor da UFV 31 novas vagas para docentes, das quais quatro seriam para o técnico em Administração, três para Gastronomia e uma para Hospedagem, além de novas vagas para servidores técnico-administrativos. Os cursos superiores serão solicitados diretamente ao MEC, com a projeção de serem cursos de Direito, Mecânica e Psicologia. Segundo o Diretor Geral, esses cursos foram solicitados em conformidade com a demanda de gestores e prefeitos próximos à cidade de Florestal. O MEC não irá disponibilizar vagas para as demandas já existentes, mas pode liberar vagas para novos cursos que aproveitem a estrutura física do campus. - A professora Karla Trigueiro contestou o motivo de ter sido disponibilizada uma vaga EBTT para a área de Química, do ensino médio, se existe uma demanda antiga do curso de Hospedagem. Que participou de uma reunião com o Reitor e Diretor de Ensino, que faltou transparência e bom senso em estabelecer o critério de prioridade para essa nova vaga e que ele se mostraram enfáticos em dizer quem está no comando; O professor José Leandro explicou que foi elaborada e encaminhada à Reitoria uma proposta sobre a necessidade de ampliação de vagas ensino médio integrado e, baseada nessa proposta, essa vaga EBTT veio, da Reitoria, direcionada especificamente para a área de ciências da natureza do ensino médio, Que foi cogitada dessa vaga ir para a área de Geografia, mas que ao consultar a professora Marcella, que ela optou em permanecer no ensino médio, inclusive por estar cursando nova graduação em Geografia. - O Colegiado do Instituto sugeriu que se produzisse um documento solicitando ao Reitor as vagas prioritárias para o IHF; - A professora Karla Trigueiro informou que nos dias 18 e 19 de novembro acontecerá a Semana da Hospedagem e solicitou aos professores que liberem os alunos para poderem participar do evento; - Previsão da próxima reunião do Colegiado do IHF: 12/12/2024 - quinta-feira às 14h. - Às quinze horas e vinte minutos, do dia seis de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, a reunião foi encerrada. Para constar, foi lavrada a presente ata, que, se aprovada for, será assinada pelo Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais, professor José Leandro Peters, e pela secretária Beatriz Linhares de Carvalho.



Documento assinado eletronicamente por **BEATRIZ LINHARES DE CARVALHO, Técnico-Administrativo em Educação**, em 21/01/2025, às 16:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE LEANDRO PETERS, Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais - Campus Florestal**, em 27/01/2025, às 13:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.dti.ufv.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1540474** e o código CRC **142BA2C4**.

Referência: Processo nº 23114.909495/2023-57

SEI nº 1540474

Campus Viçosa
Av. Peter Henry Rolfs, s/nº, *Campus Universitário*
36570-900 Viçosa/MG

Campus Florestal
Rodovia LMG-818, km 6
35690-000 Florestal/MG

Campus Rio Paranaíba
Rodovia MG-230, Km 7, Zona Rural, Rodoviário
38810-000 Rio Paranaíba/MG