

ATA Nº 058/2022
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
CAMPUS UFV FLORESTAL

Aos dezessete dias do mês de maio, do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas, realizou-se, na sala de reuniões do LEN, a quinquagésima oitava reunião do Instituto de Ciências Humanas e Sociais do Campus UFV Florestal, sob a presidência da professora Carla Christina Imenes de Moraes, Chefe do referido Instituto e secretariada *ad hoc* pela professora Adriana Ventola Marra. Compareceram os seguintes membros: Adriana Ventola Marra, Carla Christina Imenes de Moraes, Custódio Genésio da Costa Filho, Estefânia Cristina da Costa Mendes, Jorge Alberto dos Santos, Luciana Brandão Leal, Marcina Amália Nunes Moreira, Paulo Tiago Cardoso Campos, Patrícia Cláudia da Costa, Renan Montico de Oliveira Silva e Silvio Rodrigo de Moura Rocha. Os professores José Leandro Peters, Karla Trigueiro, Rebecca Impelizeri Moura da Silveira, Herbert Fernando Martins de Oliveira justificaram suas ausências. Os professores Alexandre Santos Pinheiro, Aluizio da Costa Ribeiro, Gustavo Figueiredo Campolina Diniz e Mariana Mayumi Pereira de Souza não compareceram à reunião. As professoras substitutas Angélica Costa e Pamella Maia compareceram como convidadas. 1 - **APRECIÇÃO DA PAUTA:** Houve as seguintes solicitações de acréscimos e inversões: Custódio pediu para inverter o item 3.3 com o 3.6, Luciana pediu para informar uma demanda do coordenador do curso de Biologia, Marcina pediu para incluir a discussão sobre as disciplinas da área de Administração no Curso Técnico em de Hospedagem e Adriana solicitou para informar sobre projeto de pesquisa. As inclusões e inversões foram aprovadas por unanimidade. - 2 - **APROVAÇÃO DA ATA Nº 057/2022:** A ata foi aprovada por unanimidade. 3 - **PARA CONHECIMENTO E/OU APROVAÇÃO: 3.1 – CONCURSO PÚBLICO DE DOCENTE EFETIVO:** 3.1.1 - Processo nº 901959/2022-04: Foram aprovados cinco candidatos para a Prova de Didática do concurso público para professor efetivo na área de Direito e ela acontecerá no dia 18 de maio. A defesa do projeto ocorrerá no dia 19 de maio. Foi informado que a suplente, Prof.^a Evanilda, foi acionada em função do professor Guilherme estar impossibilitado de comparecer por motivos de saúde. A Prof.^a Carla informou que não houve recursos da primeira fase e salientou que, por ser ano eleitoral, é importante a nomeação do (a) aprovado (a) em primeiro lugar até dia 02 de julho de 2022. 3.2 – **TREINAMENTO:** 3.2.1 – Processo nº 903254/2022-13: Homologação do *ad referendum*, parecer favorável à solicitação apresentada pelo Prof. Custódio Genésio da Costa Filho, de sua licença para realizar o pós-doutorado na área de Administração de Empresas, na Universidade do Algarve - Portugal, a partir do segundo semestre de 2022. O afastamento por 10 (dez) meses se dará nos moldes acordados com a coordenação do curso, entre setembro de 2022 e julho de 2023. O processo já foi aprovado no Coad. A prof.^a Adriana levantou a importância de haver um professor substituto específico para assumir as aulas do professor Custódio, considerando a quantidade de horas aula e a diversidade de disciplinas atual dos professores do curso de administração. A prof.^a Carla informou que por política da UFV não existe substituto para o pós-doutorado. Contudo, a demanda será levada a Administração Superior. O prof. Custódio sugeriu negociar com a Reitoria o código de vaga da Professora Angélica que está como substituta da área de direito ou mesmo prorrogar o contrato da referida professora para que fossem trabalhadas disciplinas optativas. O prof. Custódio também informou que o curso conta com o professor substituto do Profiap. Contudo, a prof.^a Adriana informou que o substituto do Profiap já conta com uma carga horária alta lecionando algumas as disciplinas que seriam dos professores que estão atuando no programa para que possam também lecionar as disciplinas de pós-graduação. 3.3– **CAPACITAÇÃO EM MAPEAMENTO DE PROCESSOS, GESTÃO DE RISCO E CONVÊNIOS E PARCERIAS - CAMPUS UFV FLORESTAL:** O prof. Custódio fez um relato do treinamento ministrado pela Diretoria de Gestão Institucional. Informou que o objetivo principal do treinamento foi dar conhecimento sobre os tramites dos processos e das parceiras, de forma a dar agilidade aos mesmos. A prof. Carla informou que será formada uma comissão multicampi para este fim. A prof.^a Carla sugeriu o nome do prof. Custódio como representante do IHF para a referida comissão. O que foi aprovado por unanimidade. 3.4 – **APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PARA O PLANO DE GESTÃO DO IHF:** A Comissão, representada pelo Prof. Paulo, apresentou a versão final da Proposta Orçamentária do IHF. A proposta foi elaborada de acordo com o plano de gestão do IHF. O valor total apresentado foi de R\$ 58.000,00, dividido em dois objetivos. O objetivo 7 – ampliar a produção e a divulgação científica e intelectual – R\$ 20.000,00 – e o objetivo 16 – promover a expansão de instalações físicas do sistema didático-científico e de estruturas urbanas – R\$ 38.000,00. A proposta orçamentária foi aprovada por unanimidade e o documento foi entregue a chefe do IHF que dará os encaminhamentos para a solicitação das verbas. 3.5 – **REUNIÕES DO**

COLEGIADO: A Prof.^a Carla informou que irá disponibilizar um formulário online para verificar as disponibilidades de dias e horários para as reuniões do IHF. Também informou que as reuniões acontecerão de forma presencial até que a UFV permita que seja de forma remota. As probabilidades de horários para as reuniões serão as segundas e quartas pela manhã ou as terças e quintas no período da tarde. **3.6 – REUNIÃO COM O REITOR E VICE-REITORA:** A prof.^a Carla conversou com o grupo sobre a reunião a ser realizada neste mesmo dia às 14:30h para um levantamento das demandas coletivas do IHF a serem apresentadas ao reitor. As demandas foram: necessidade de substitutos, orçamento do IHF, vaga de docente efetivo para a área de pedagogia, reuniões remotas, criação do curso superior de direito, livros, espaço físico e equipamentos para o laboratório do curso técnico em hospedagem. **INFORMES:** A professora Luciana Brandão informou a demanda do curso de licenciatura em Biologia para as docentes da área de educação discutirem o BNCC com o grupo dos docentes. As docentes da área deliberaram que tal demanda deva ser encaminhada a um fórum específico de discussão do BNCC na PRE. A prof.^a Adriana apresentou o projeto de pesquisa sobre estresse universitário e vivências acadêmicas e pediu a colaboração dos docentes junto aos discentes para que respondam o questionário. – A professora Carla apresentou as professoras substitutas Angélica e Pamella e as convidou para fazer parte do grupo de WhatsApp dos docentes do IHF; e informou sobre a possível troca da secretária do IHF com outro setor do CAF. Para constar, foi lavrada a presente ata, que, se aprovada for, será assinada pela Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais, Professora Carla Christina Imenes de Moraes e pela docente, Adriana Ventola Marra, que secretariou *ad hoc* a reunião.