

ATA Nº 048/2021
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
CAMPUS UFV-FLORESTAL

Aos treze dias do mês de abril, do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, realizou-se, de forma *online*, a quadragésima oitava reunião do Instituto de Ciências Humanas e Sociais do *Campus* UFV-Florestal, sob a presidência do Professor Herbert Fernando Martins de Oliveira, Chefe do referido Instituto e secretariada pela assistente administrativa Beatriz Linhares de Carvalho. Compareceram os seguintes membros: Aluizio da Costa Ribeiro, Beatriz Linhares de Carvalho, Carla Christina Imenes de Moraes, Custódio Genésio da Costa Filho, Gustavo Figueiredo Campolina Diniz, Herbert Fernando Martins de Oliveira, Jorge Alberto dos Santos, José Leandro Peters, Luciana Brandão Leal, Marcella Cristiane Amaral Scotti, Paulo Tiago Cardoso Campos, Renan Montico de Oliveira Silva e Silvio Rodrigo de Moura Rocha. O professor Alexandre Santos Pinheiro não compareceu e justificou sua ausência. **1 - APRECIÇÃO DA PAUTA:** O presidente Herbert abriu a reunião parabenizando o professor Paulo Tiago pela publicação de seu livro. **2 - APROVAÇÃO DA ATA Nº 047/2021:** A Ata 047/2021 foi aprovada por unanimidade. **3 - PARA CONHECIMENTO E/OU APROVAÇÃO - 3.1 - PROMOÇÃO/PROGRESSÃO - 3.1.1 - Processo nº 903255/2021-87:** Homologação do *ad referendum*, parecer e avaliação favoráveis à avaliação da Comissão de Avaliação de Desempenho Acadêmico, referente à solicitação de promoção da professora CARLA CHRISTINA IMENES DE MORAIS, de Adjunto 2 para Adjunto 3, referente ao interstício de 28/03/2019 a 27/03/2021. **3.1.2 - Processo nº 903214/2021-91:** Homologação do *ad referendum*, parecer e avaliação favoráveis à avaliação da Comissão de Avaliação de Desempenho Acadêmico, referente à solicitação de promoção da professora CINTIA LOOS PINTO, de Assistente 2 para Adjunto 1, referente ao interstício de 10/03/2019 a 09/03/2021. **3.2 – ESTÁGIO PROBATÓRIO - 3.2.1 - Processo nº 905492/2020-00:** Homologação do *ad referendum*, aprovação do Relatório de Atividades e Avaliação de Desempenho referentes à 4ª fase do Estágio Probatório, bem como a aprovação do Relatório Final Circunstanciado do Estágio Probatório do docente GUSTAVO FIGUEIREDO CAMPOLINA DINIZ, ambos aprovados pela Comissão Avaliadora. **3.3 – TREINAMENTO - 3.3.1 - Processo nº 908472/2020-82:** Homologação do *ad referendum*, parecer favorável ao Relatório Acadêmico, Avaliação de Desempenho e Histórico Escolar, referente às atividades desenvolvidas no primeiro e segundo semestres de 2020, pela professora CINTIA LOOS PINTO, no Doutorado em Administração, realizado na Universidade Federal de Minas Gerais. **3.4 – CONCURSO PÚBLICO - 3.4.1 - Processo 909496/2020-59:** Informamos que a professora Paola entrou em exercício no dia 5 março, em substituição à professora Karla Trigueiro que se encontra de licença maternidade. **3.4.2 - Processo 910217/2020-08:** Informamos que a professora Lohane entrou em exercício no dia 9 de abril, em substituição à professora Marcina Moreira que se encontra de licença maternidade. **3.4.3 - Processo 909856/2020-12:** Homologação do *ad referendum*, parecer favorável ao resultado final e à resposta da banca examinadora à consulta feita pela candidata Cláudia Márcia Moreira, referente ao concurso público de professor substituto para lecionar disciplinas da área de Administração, Edital 35/2020. De acordo com o resultado final do concurso, o candidato Paulo Ricardo Diniz Filho foi classificado em primeiro lugar com média geral de 8,64 (oito inteiros e sessenta e quatro décimos); a candidata Adélia Marina Campos Cursino foi classificada em segundo lugar com nota 8,27 (oito inteiros e vinte e sete centésimos); a candidata Michelle Regina Santana Dutra foi classificada em terceiro lugar com média geral de 7,77 (sete inteiros e setenta e sete centésimos); e a candidata Pâmela de Souza Dias foi classificada em quarto lugar com média geral de 7,33 (sete inteiros e trinta e três centésimos). Solicitamos a contratação do candidato classificado em primeiro lugar, Paulo Ricardo Diniz Filho. Informamos que foi homologado o resultado do concurso e que solicitamos também a contratação da candidata classificado em segundo lugar, Adélia Marina Campos Cursino, para substituir a professora Mariana Mayumi que se encontra de licença maternidade, porém o processo está aguardando a deliberação da UFV quanto ao corte orçamentário. **3.4.4 - Processo 914435/2020-11:** Homologação do *ad referendum*, parecer favorável ao resultado final do concurso público para professor substituto nas áreas de Inglês e Português Instrumental, Edital 04/2021. De acordo com o resultado final do concurso, o candidato Fernando Teixeira de Oliveira foi classificado em primeiro lugar, com média geral de 8,15 (oito inteiros e quinze décimos). Solicitamos a contratação do candidato classificado em primeiro lugar, Fernando Teixeira de Oliveira, que já entrou em exercício na data de 01/04/21. Os professores Silvio e Laile assumiram as disciplinas das LEF's até a chegada do professor Fernando, portanto deverá ser lançado a divisão dessas disciplinas no RADOC. **3.4.5 - Processo 904230/2021-09:** Considerando a decisão do Colegiado na 46ª Reunião realizada em 02/12/2020 e a urgência para

o próximo semestre do PER, solicitamos a nomeação da candidata aprovada em segundo lugar, Estefânia Cristina da Costa Mendes, no concurso público para Professor Classe D I-01 do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico - DE, área/subárea de Letras/Língua Portuguesa, Edital nº 116/2018, conforme processo nº 011014/2018 e Edital de Homologação do Resultado nº 28/2019, publicado em 26/06/2019. Informamos que o processo está aguardando a deliberação da UFV quanto ao corte orçamentário, para proceder à nomeação da referida candidata.

3.5 – CRIAÇÃO DE DISCIPLINAS - 3.5.1 - Processo nº 902863/2021-74: Homologação do *ad referendum*, parecer e avaliação favoráveis à criação das disciplinas optativas ING 003-Língua Inglesa III, ING 004-Língua Inglesa IV, ING 005-Língua Inglesa V, ING 006-Língua Inglesa VI e ING 007-Conversação em Língua Inglesa, a serem ofertadas do terceiro ao sexto período nos Cursos Técnicos Integrados, bem como seus respectivos programas analíticos, conforme solicitação do professor Renan Montico de Oliveira Silva. Essas disciplinas optativas foram necessárias em detrimento da estrutura do novo Ensino Médio.

3.5.2 - Processo nº 902863/2021-74: Criação da disciplina optativa LEF 103-Oficina de Leitura e Produção de Textos Acadêmicos. A professora Luciana pediu a palavra, explicou sobre a abertura deste processo, dizendo que não haverá a criação da disciplina optativa LEF 103-Oficina de Leitura e Produção de Textos Acadêmicos neste momento, tendo em vista que ela irá oferecer outras disciplinas de Letras que já se encontram disponíveis no Instituto, como a LEF 100-Português Instrumental I (obrigatória) e LEF 101-Português Instrumental II (optativa). Mas a professora Luciana gostaria de deixar registrada a importância de se ofertar a disciplina LEF 103 futuramente. O professor Herbert acrescentou que o momento não é favorável à criação de novas disciplinas e que é preciso dar andamento às disciplinas optativas já existentes no Instituto. Então foi feito um acordo com a professora Luciana, junto ao professor Silvio, coordenador do Ensino Médio e este semestre ela está ministrando 6 horas/aula no Ensino Médio/Técnico e para o próximo semestre irá ministrar também as disciplinas da Graduação, LEF 100 e LEF 101. O professor Silvio ressaltou que o Ensino Médio tem uma carga horária alta, 30 horas/aula, na área de Português e que em função do acordo da professora Luciana em ministrar aulas do Ensino Médio, a colaboração dela é imprescindível, assim como a colaboração de outros professores.

3.6 – COMISSÕES DE INTERESSE DO IHF - 3.6.1 – COMISSÃO DE PESQUISA DO IHF: A professora Carla Imenes solicitou a inclusão deste item, uma vez que na última reunião sugeriu a troca dos membros pelo prazo de dois anos estar se esgotando, mas que no momento, ela foi indicada para representar a Diretoria de Pesquisa nas reuniões do COAD. Portanto, ela gostaria de continuar na presidência da Comissão de Pesquisa do Instituto e gostaria da renovação da mesma pelo período de dois anos. O Colegiado aprovou, por unanimidade, a renovação da Comissão de Pesquisa do IHF pelo prazo de dois anos, ficando designada como presidente a professora Carla Christina Imenes de Moraes, como membros os professores Gustavo Figueiredo Campolina Dinis e Luciana Brandão Leal, e como suplente o professor José Leandro Peters, sendo exonerada a professora Patrícia Cláudia da Costa como suplente da referida comissão.

3.6.2 – COMISSÃO DA CPPD: A professora Carla Imenes informou que o mandato da Comissão da CPPD venceu em 20/07/2020 e que será necessário um novo representante do IHF, porém ninguém manifestou interesse em participar da referida comissão.

3.7 – PLANO DE CAPACITAÇÃO: A PPG enviou o Plano de Capacitação dos Docentes do IHF para a elaboração do treinamento para o período 2022-2025. O professor Herbert solicitou o adiamento do início de seu doutorado para o primeiro semestre de 2023, caso consiga a carta de aceite para 2022, poderá requerer sua inclusão novamente para 2022. Foi informado que a professora Luciana solicitou sua inclusão para o segundo semestre de 2022 e que a professora Lara solicitou inclusão para segundo semestre de 2025. A PPG estabeleceu o prazo até 30/06/21 para a elaboração do plano de capacitação e ficou estabelecido que na próxima reunião do Colegiado do Instituto, todos que pretendem sair para o treinamento em 2022, deverão enviar suas justificativas para o e-mail do IHF, para serem aprovadas pelo Colegiado, assim como as novas inclusões, alterações e exclusões no plano atual, deverão ser solicitadas e aprovadas também na próxima reunião do Colegiado do IHF, que deverá acontecer antes do encerramento do prazo informado pela PPG.

4 - ASSUNTOS DIVERSOS - Atualização do Plano de Gestão da UFV: O professor Herbert informou que o prazo vai até 16/04/2021 e todos podem enviar sugestões até esta data, para ser encaminhada à Diretoria Geral do Campus; - O Professor Herbert informa que recebeu um e-mail do Diego Valles, do Registro Escolar, informando que desde o ano passado os estudantes de graduação e de pós-graduação podem acessar documentos comprobatórios pelo SAPIENS, como o histórico, declaração de matrícula, etc; - Ele também informou que foi mantido o período de férias para a segunda quinzena de julho; - A professora Marcella informa que assumiu a coordenação do curso Técnico em Hospedagem, em função da licença maternidade da professora Marcina, mas que ainda não foram feitas as deliberações na PGP e ela ainda não possui acesso para assinar e acompanhar os

processos da coordenação. O professor Silvio disse que saiu de férias, abriu processo para a sua substituição e faltando três dias para o seu retorno, recebeu informação da PGP que a substituição não poderia ser feita, ou seja, a coordenação do Ensino Médio ficou sem substituto pela demora da PGP com o processo de substituição; - O professor Herbert informou sobre a eleição para a nova diretoria geral do Campus Florestal e que o candidato Wanderson solicitou uma reunião com os docentes do IHF e que também poderiam marcar outra reunião com o candidato Calil. Foi sugerida uma reunião primeiramente só com os docentes do IHF, para listarem as demandas do Instituto, para depois se reunirem com os candidatos e as datas serão combinadas pelo grupo do WhatsApp; - A secretária Beatriz informou que o e-mail do IHF, ihf@ufv.br, é recebido apenas por ela mesma, portanto quem precisar enviar e-mail para a chefia do Instituto, deverá encaminhar diretamente para o e-mail do professor Herbert, ou seja, para herbert.martins@ufv.br. - A secretária informou, novamente, a necessidade dos professores e coordenadores dos cursos ou disciplinas em orientar os professores substitutos, sobre como proceder com os sistemas acadêmicos referente às disciplinas por eles ministradas, uma vez que a secretária não tem acesso a nenhuma atividade docente e não é capacitada a passar este tipo de orientação a eles, sendo responsável apenas por atividades administrativas do Instituto. __Às onze horas e quarenta minutos do dia treze do mês de abril, do ano de dois mil e vinte e um, a reunião foi encerrada. Para constar, foi lavrada a presente ata, que, se aprovada for, será assinada pelo Chefe do Instituto de Ciências Humanas e Sociais, Professor Herbert Fernando Martins de Oliveira e pela secretária, Beatriz Linhares de Carvalho.